

◎単品スライド手続きフロー

【単品スライド】・・・特定資材価格の急激な変動に対応する

- ◎対象条件・・・
- ① 対象材料の価格が対象工事費の1%以上変動していること。
 - ② 受注者から決められた請求期間にスライド請求があった工事又は本条項の適用により減額となる場合で、発注者が請求する工事。

期限等	手続き項目	様式	備考
	請求日 ←7日以内 ↓ スライド額協議開始日通知 ↓ 対象材料報告 ↓ スライド額協議開始 ←14日以内 ↓ スライド額確定・協議終了 ↓ スライド変更契約締結 ←協議開始日は原則工期末日の45日前 (工事内容によっては15日前でも可) 契約工期末日	第1号様式 第2号様式 (見込み)	・受注者が請求 ・内容が確定していなければ、「見込み」で提出。確定後「確定」で再提出
		第6号様式 第7号様式 (第2号様式) (確定)	・受注者が単品スライド条項適用外と判断した場合、請求取り下げ、協議終了 ・納品書、請求書、領収書等価格内容証明書を提出

第 1 号様式

① 年月日

(宛先) 春日井市長 ②

③ 住所
受注者
氏名
(法人の場合は名称及び代表者の氏名)

物価の変動に基づく請負代金額の変更について (請求)

④ 年月日付けで契約した次の工事について、春日井市工事請負契約約款第 26 条第 5 項の規定に基づき、請負代金額の変更を請求します。

⑤ 工事名

工事場所 春日井市 地内

対象材料

【第 1 号様式記入例】

- ① 請求日を記入する。
- ② 市長の氏名を記入する。※「様」等の敬称は不要
- ③ 請求する受注者の住所氏名等を記入する。
- ④ 契約締結日を記入する。
- ⑤
- | | | | |
|---|------|---|---|
| 1 | 工事名 | } | ・契約書に明示してある名称等を記入する。
・スライド条項を適用する材料名を記入する。 |
| 2 | 工事場所 | | |
| 3 | 対象材料 | | |

対象材料報告書(燃料油以外)

①
(見込み・確定)

②	工事名											
	路線等の名称											
	工事場所											
	受注者名											
	請負代金額（最終）		金 円（税抜き）					出来形検査済				
		金 円（税込み）										
工期		年 月 日 ～ 年 月 日										
③	設計		材料購入報告						契約時想定		備考	
	名称	規格	規格	搬入日	単位	数量	単価	金額 (円)	単価	金額 (円)		
	合計金額											
	④	対象工事費 (税抜き)	請負代金額×(1－出来形検査済部分)									円
⑤	想定スライド額 (税抜き)	(購入価格－契約時想定価格)－対象工事費×1%									円	
⑥	想定スライド額 (税込み)	想定スライド額(税抜き)×1.10									円	

157 音乐电话

- 1) 搬入日、購入数量、購入単価等を確認できる証明資料(納品書、請求書、領収書等)を添付の上、提出すること。
ただし、「見込み」で提出する場合は除く。
- 2) 対象数量・購入単価等が未確定の場合、「見込み」で提出し、数量等確定後、工事打合書と共に再提出すること。
- 3) 対象材料は、品目、搬入日及び購入単価毎にまとめること。
- 4) 対象としない材料のみ記載すること。
- 5) 1)の証明資料に不備があり、対象材料の確認ができない場合は、単品スライド条項の対象材料とならない。

① 「見込み」
「確定」

- ・提出時、対象数量・購入価格が未定の場合は「見込み」に○を付ける。
- ・数量等確定後、「確定」に○を付け、工事打合せ簿と合わせて再提出する。。

② 工事名
路線等の名称
工事場所
請負代金額
出来形検査済
工期

※ 検査済み部分があれば記入する。

③ 設計
材料購入報告

契約時想定
合計金額

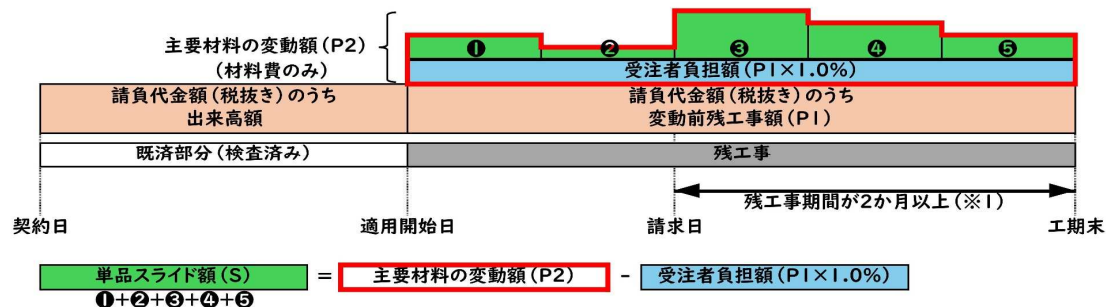
- ・設計内訳書にあるスライド対象材料名等を記入する。
- ・スライド対象材料は、品目ごと搬入日・数量・購入単価を記入する。
- ・契約時積算した受注者の単価を記入する。
- ・対象材料の合計金額を記入する。

④ 対象工事費

・請負代金額から出来形検査額を引いた金額を記入する。
※出来形金額(90%)ではなく出来高金額(100%)を引く。

⑤ 想定スライド額
(税抜き)

③材料購入金額合計－契約時想定金額合計－④対象工事費×1.0%



※1 原則、残工事が2カ月以上ある場合、単品スライド条項の対象だが、工期内に必要な協議期間及び契約変更手続きに要する期間について、発注者と十分に事前調整し、必要期間を確保することが可能であると認められれば、残工事が2か月未満でもよい。

⑥ 想定スライド額
(税込み)

⑤×1.10

第 6 号様式

① 年月日

(宛先) 春日井市長 ②

③ 住所
受注者
氏名
(法人の場合は名称及び代表者の氏名)

物価の変動に基づく請負代金額の変更について (取下げ)

④ 年月日付けで行った春日井市工事請負契約約款第 26 条第 5 項の規定に基づく請求
については、取り下げます。

⑤
工事名
工事場所 春日井市 地内

【第 6 号様式記入例】

① 請求取り下げ日 (提出日) を記入する。

② 市長の氏名を記入する。※「様」等の敬称は不要

③ 請求取り下げする受注者の住所氏名等を記入する。

④ 契約締結日を記入する。

⑤ 1 工事名
2 工事場所 } ・契約書に明示してある名称等を記入する。

第7号様式

① 年月日

(宛先) 春日井市長

②

③ 株式会社

証明書

④ ① 年月日付け ② 株式会社あてに提出した「③ 工事」の見積書について、金額等の記載事項に間違いはありません。なお、見積金額は設計価格のため、取引価格としては、④ 円です。(を想定しておりました。)

⑤ 見積書担当者連絡先
株式会社
部 課
担当
連絡先

【第7号様式記入例】

① 見積等証明書提出日を記入する。

② 市長の氏名を記入する。※「様」等の敬称は不要

③ 見積業者(下請け業者)の住所氏名等を記入する。

④ ①... 受注者に見積書を提出した日付を記入する。

②... 受注者(社名)を記入する

③... 対象工事名を記入する。

④... 見積書金額ではなく、受注者と取引する金額を記入する。

⑤ 見積業者(下請け業者)担当者連絡先を記入する。