

令和 **8** 年度

利用の手引き

春日井市野外教育センター



〒487-0031 愛知県春日井市廻間町 1102 番地 1
TEL 0568(92)8211 FAX 0568(91)1640
E-mail shizen@city.kasugai.lg.jp



催しもの全般：(公財) 春日井市スポーツ・ふれあい財団
E-mail shizen@spofure-kasugai.or.jp



目次

1	春日井市少年自然の家について	1
2	利用の条件	1
3	利用者の遵守事項	1
4	林野火災警報・注意報の発令について	2
5	施設の概要	3-4
6	備品・貸出物品一覧と利用料金	5
7	施設利用のルール	6
8	利用申請の流れ	7
9	利用に向けて	8
10	利用計画書の作成例	9
	利用計画書1泊2日用・2泊3日用	10-11
11	炊事場の利用について	12
12	食事・炊事材料等について	13-14
13	宿泊室利用時の注意事項	15
14	テント利用時の注意事項	16
15	野外活動について	16
	昼の活動	17
	雨天の活動	17
	夜の活動	18
	【案内図】	
	宿泊施設平面図	19
	テント施設配置図	20
	施設周辺絵地図	21
	トリム案内図	22
	築水の森案内図	23
	弥勒山・大谷山・道樹山ハイキングコース案内図	24
	西高森山コース案内図	25
	宿泊室の配置・寝具の使い方・たたみ方	26
	毛布の置き方・位置	27

休所日

月曜日（夏休み期間（7月21日～8月31日）を除く）
年末年始（12月28日～1月3日）





1 春日井市少年自然の家について

少年自然の家は、野外活動や自然観察・研修などの利用目的で活動するグループが、宿泊施設やテント施設で泊まることができます。

築水の森や築水池などの豊かな自然に囲まれ、ハイキングやトリム施設（フィールドアスレチック）、バードウォッチング、星の観察などの活動を通して一日中楽しむことができます。家族やグループ、友達同士での楽しい思い出作りに絶好の施設です。

2 利用の条件

- (1) 野外活動や自然観察・研修等の目的で少年自然の家の施設を利用し活動をする団体・グループ（家族を含む）

※1人で利用することはできません

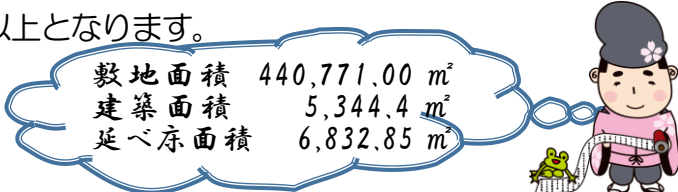
- (2) 利用責任者及び引率責任者が明確な団体・グループ（家族を含む）
- (3) 未就学児には、保護者（利用者の親族に限る）の付き添いが必要です。

※ 幼稚園・保育園が教育活動で利用する場合は、幼児7人につき1人以上の引率者が必要です。

- (4) 小中学生が学校教育活動以外で利用する場合は、15人に1人以上の引率者が必要です。

- (5) 高校生（15歳以上かつ18歳以下の未就学者を含む）が学校教育活動以外で利用する場合は、引率責任者又は保護者が付き添うか、保護者の承諾書（HPからダウンロード可）が必要です。

※(2)～(5)の引率者及び保護者は、20歳以上となります。



敷地面積	440,771.00 m ²
建築面積	5,344.4 m ²
延べ床面積	6,832.85 m ²

3 利用者の遵守事項

次に掲げる注意事項を守れない場合は、利用を中止又は退所していただく場合があります。

- (1) 施設内で飲酒をしないこと。
- (2) 花火、爆竹、その他危険な玩具を使用しないこと。
- (3) 宗教の布教活動を行わないこと。
- (4) 政治活動を行わないこと。
- (5) 営利を目的とした物品販売活動を行わないこと。
- (6) 利用者が参加者を募って行う行事で、実費を超える参加料等の授受を行わないこと。
- (7) 指定の場所以外での喫煙及び火気の使用をしないこと。
- (8) 少年自然の家内を不潔にしないこと。
- (9) 騒音を発し、又は暴力を用いる等他人に迷惑を及ぼす行為をしないこと。
- (10) 各団体の宿泊利用者は全員、午後5時までに入所すること。
- (11) 利用者の安全面及び衛生面、また自然環境保護等の理由により、ペットの連れ込み、散歩はご遠慮ください。
- (12) その他職員の指示やルールに従うこと。



4 林野火災警報・注意報の発令について

昨今、全国的に相次いで発生している林野火災の予防を目的に令和8年1月1日より、春日井市は春日井市火災予防条例を改正し、林野火災注意報・林野火災警報の運用を開始しました。

なお、発令対象期間は林野火災発生の危険性が高い1月から5月です。

<どんな時に注意報が発令されるの？>

次のいずれかの条件に該当する場合に発令されます。

- 1：前3日間の合計降水量が1ミリメートル以下であって、かつ、前30日間の合計降水量が30ミリメートル以下のとき
 - 2：前3日間の合計降水量が1ミリメートル以下であって、かつ、乾燥注意報が発表されているとき
- ※当日に降水が見込まれる場合又は積雪がある場合は発令しません。

<どんな時に警報が発令されるの？>

林野火災注意報が発令される条件に加えて、強風注意報が発表された場合に発令します。

<林野火災注意報・警報はいつどこから出されるの？>

毎日午前9時と午後3時の気象情報で発令・解除は春日井市消防本部が判断します。

<自然の家でできなくなることはあるの？>

林野火災注意報又は警報が発令された場合、春日井市火災予防条例第29条に基づき、春日井市少年自然の家では以下のように「火の使用制限」がかかります。ご利用の皆様には大変ご不便をおかけし申し訳ありませんが、ご理解とご協力をお願いします。

	野外炊事場	営火場	第3営火場
警報	薪を使用した調理等不可	使用不可	使用不可
注意報	使用可(屋根のない炉は不可)	使用不可	使用不可

※注意報・警報ともに、トーチトワリング、屋外(営火場付近)の喫煙所は使用禁止とします。

※警報発令時の野外炊事はガスコンロ・炭を利用することはできます。



午前：午前8時30分～正午
 午後：午後1時～午後4時30分
 夜間：午後5時30分～午後9時30分

5 施設の概要

区分	日帰利用	事前申請	施設名称		利用料金(円)		
					午前	午後	夜間
宿泊施設	×	要	宿泊室 最長2泊3日	1室1泊につき ※1 別途人数分のシーツクリーニング代 (130円)が必要	市内	1,600	
	×	※2			風呂(テント利用者も利用できません)	市外	3,200
	×	※2	食堂(テント利用者も利用できません)	「食事等メニュー」P13参照			
キャンプ施設	×	要	テント	4人用(5張)	1張1泊につき	200	
				6人用(9張)		300	
				8人用(13張)		410	
				持ち込み(16張)		410	
	×	要	野外炊事場(宿泊利用)	1炉1回につき 50			
	○	要	野外炊事場(日帰利用)	↑			
	×	要	野外営火場	昼間占有利用不可		無料	
×	要	第3営火場	炊事行為等禁止		無料		
研修施設	○	要	第1研修室	800	1,000	1,000	
	○	要	第2研修室	1,300	1,700	1,700	
	○	要	けやき(和室大)	800	1,000	1,000	
	○	要	さくら(和室小)	500	600	600	
	○	要	会議室(和室特大)	1,200	1,600	1,600	
	○	要	談話室(A~H)	800	1,000	1,000	
	○	要	工作室	1時間につき 400			
附属設備	○	要	プレイホール	営火利用有	2,800	3,600	3,600
				営火利用無	3,800	4,800	4,800
	○	要	多目的広場(グラウンド) ※硬球不可	無料	無料	—	
	○	※2 ※3	野外ステージ	無料			
○	※3	トリム施設(アスレチック) P22 参照	※占有利用・夜間利用不可				

※1 シーツクリーニング代は、価格が変更になる場合があります。

※2 利用計画書に記載が必要です。

※3 20人以上で利用する際は申請が必要です。その際も占有利用はできません。

- ・ 宿泊棟利用者は、談話室をその宿泊利用時間内無料で利用できます。なお、宿泊室4室毎に談話室1室を占有することができます。
- ・ テント利用者は利用時間内に野外炊事場を利用する場合は無料で利用できます。(要予約申請)
- ・ テント利用は、定員8人用→5人、6人用→4人、4人用→3人を目安に考えてください。初めて利用される場合は、必ず下見をお願いします。



区分	施設名称	利用時間	備考
宿泊施設	宿泊室	午後1時～翌日の午前9時	32室 (1室8人まで)
	風呂	午後6時～午後9時30分 (夏休み期間中 午後4時～5時シャワー可※要予約)	男女各1ヶ所
	食堂	朝食 <4月～10月>午前7時～午前9時 <11月～3月>午前7時30分～午前9時 昼食 午前11時～午後1時 夕食 午後5時～午後7時	机32脚 (8人掛)
キャンプ施設	テント	午後1時～翌日の午前9時	
	野外炊事場 (宿泊利用)	朝食 <4月～10月>午前6時～午前8時30分 <11月～3月>午前6時30分～午前8時30分 昼食 午前10時～午後2時30分 夕食 午後3時～午後6時30分	20炉 20テーブル (1炉8人)
	野外炊事場 (日帰利用)	午前10時～午後2時30分	
	野外営火場	午後5時30分～午後9時30分	約200人
	第3営火場		約30人
研修施設	第1研修室	午前：午前8時30分～正午 午後：午後1時～午後4時30分 夜間：午後5時30分～午後9時30分 工作室は 午前8時30分～午後9時30分 (1時間単位)	20人(約30㎡)
	第2研修室		40人(約50㎡)
	けやき(和室大)		30人(20畳)
	さくら(和室小)		10人(12畳)
	会議室(和室特大)		50人(29畳)
	談話室(A～H)		8室、32人 (約32㎡)/室
	工作室		32人(約50㎡)
附属設備	プレイホール		250人 (30[21.6]m× 20[13.6]m)
	多目的広場 (グラウンド)	午前：午前8時30分～正午 午後：午後1時～午後4時30分	約6,000㎡
	野外ステージ	午前8時30分～午後9時30分	占用利用不可
	トリム施設 (アスレチック)	午前8時30分～午後5時	占用利用不可

- ・ 上記利用時間には、準備・後片付け及び清掃の時間を含みます。
- ・ 日帰り利用者は、午前8時30分～午後5時の利用になります。
※同団体の利用者であっても、日帰りの利用者は夕炊事・キャンプファイア等には参加できません。
- ・ プレイホールで球技はできません。
- ・ プレイホール[]数字はフロア部分。
- ・ 食堂の利用は、食事を注文した団体が優先となります。※飲食以外のご利用はできません。



6 備品・貸出物品一覧と利用料金

区分	品目	単位	金額(円)	
テント	毛布	1泊1枚	50	
炊事用品	ライスクッカー (5合)	各1個	30	
	なべ (つる付き円付なべ 蓋つき 36cm 約8L)	各1個	30	
	やかん (3L)	各1個	30	
	薪	1束	450	
	炭	3kg	530	
	コンテナ (1炉につき1つまで) [包丁2・まな板2・玉じゃくし1・金ボール1・ざる1・皮むき器2・しゃもじ大1、小2・アルコール消毒液]			無料
	鉄板	8枚まで先着順	無料	
網	10枚まで先着順	無料		



【ライスクッカー】



【薪】

※必要な持ち物はP12参照



【コンテナ】



【なべ】

無料の貸出物品

区分	品目	数量	備考
その他	ランタン	計20	単1(×4)用…15個 単3(×4)用…5個 電池は各自で用意
	双眼鏡(8×30)	20	
	望遠鏡	5	※
	星座早見盤	50	
	つなひき用つな(25m)	1	プレイホール用
	つなひき用つな(15m)	1	//
	つなひき用つな(10m)	5	//

※ 自分で取り扱いができる方に限ります。



7 施設利用のルール

ごみ

宿泊室、テント、炊事場等で出たごみはすべて持ち帰りをお願いしています。※P8・12・15 参照

飲食

館内での飲食は、自販機で購入した物も含めて食堂又は談話室でお願いします。※水分補給を除く

荷物

正面玄関横ピロティ奥の棚をご利用ください。また、貴重品はコインロッカー(100円リターン式 ※P19 参照)をご利用ください。※貴重品は各自で管理してください。

駐車場

第2・第3・第4・第5 駐車場等をご利用ください。
事務所前の駐車場(つどいの広場^{*1})は、緊急・運搬用として、
宿泊利用団体2台、日帰り利用団体1台に限りご利用できます。
※1：駐車許可書をお渡しした車のみ利用可能です。

利用時間：つどいの広場 ：開所時間内
 第3駐車場 ：終日
 第2・4駐車場 ：8:30～17:00
 第5駐車場 ：8:30～16:30

※大型車での来所は事前にご相談ください。

利用初日の30日前までに食堂へ直接ご予約ください。

【P13・14 参照】 株式会社 EVERYFOOD

食堂

アメニティ

販売・貸出はしておりませんので、ご持参ください。

ペット

利用者の安全面及び衛生面、また自然環境保護等の理由により、
ペットの連れ込みはご遠慮ください。(身体障がい者補助犬は除く)

水遊び

水鉄砲、水風船、流しそうめん、子供用プール等、水を使用するの
遊びおよびシャボン玉等の自然環境に影響する遊びは禁止です。

忘れ物

忘れ物は、事務所にて1か月保管し、連絡がない場合は処分します。

その他

原則として、館内放送は利用できません。

コンセントは浴室脱衣所のドライヤー使用時のみお使いください。

テントサイト以外でのテントの設営はできません。

楽器や音楽等、音を鳴らす場合は、周辺居住者および他の利用者にご配慮ください。

当施設内で花火を行うことはできません。



8 利用申請の流れ

1 仮予約（電話可）【自然の家・事務所】 受付時間 9:00～17:00

TEL：0568-92-8211 FAX：0568-91-1640

①利用の予約はまず空き状況をご確認ください。(電話または来所)

②ご希望の日程と施設の空き状況を確認後、仮予約を行います。

(宿泊利用の方は利用日の属する月の6カ月前の初日から10日前まで、

日帰り利用の方は利用日の属する月の3カ月前の初日から3日前まで予約が可能)

※1月と2月の初日(7月と8月の宿泊利用申込日初日)は、抽選による申請を行います。

抽選に参加される際は午前9時までに自然の家事務所受付を済ませてください。

2 利用申請 【利用申請書、計画書提出・利用許可書発行・支払い【事務所】】

①利用申請・利用計画書の提出 P9 参照

仮予約受付後、10日以内に下見をかねて本申請に来所ください。

利用計画書をもとに事前の打ち合わせを行いながら、利用の内容を確定します。その計画に合わせて利用許可申請書の提出をお願いします。

その際、利用計画書の提出もお願いいたしますので、できる限り記入してご持参ください。

※10日以内に利用申請がない場合、または、使用料金の支払いがなかった場合、仮予約を取り消しさせていただきますことがあります。

②使用料金の支払い《現金のみ》

申請書の提出に合わせて施設使用料金の支払いをお願いします。

※シーツクリーニング代、薪代、クラフト材料代等のご利用最終日の精算時に使用数分を支払ってください。

③利用許可書の発行

上記の手続きが完了しましたら、利用許可書を発行します。

利用許可書は利用日当日、事務室にて確認させていただきますので、お忘れのないようお願いします。

3 受付完了

宿泊者名簿の提出

◎氏名◎年齢◎住所◎電話番号をご記入ください。

宿泊者名簿の提出期限は利用初日の10日前までです。

※利用計画書・宿泊者名簿はHPからダウンロードできます。

※宿泊者名簿を期限までに提出できなければ、宿泊をお断りすることがあります。

★利用変更・利用取消★

①人数、活動内容等に変更がある場合は少年自然の家まで連絡をお願いします。

②少年自然の家に来所して申請を行います。※電話・メール不可

《変更・取消手続き来所(申請)時にお持ちいただくもの》

○利用許可書(原本) ○領収書(原本) ○申請者の金融機関の通帳やカードの写し(還付金がある場合)

取消変更時の 還付率	(1) 利用日の60日前までに取消し等の申請のあった場合 100分の100 (2) 利用日の40日前までに取消し等の申請のあった場合 100分の70 (3) 利用日の20日前までに取消し等の申請のあった場合 100分の30 ※ 変更後の還付については、変更前の利用日を基準とします。
---------------	--



9 利用に向けて

1 利用準備【自宅】

- ① 利用当日までに準備いただくもの（各個人により必要物品は異なります）

※寝巻やタオル、アメニティグッズはご持参ください。

また、貸出や販売はしておりません。

※コンセント(電源)の使用はお断りしております。

【持ち物（参考例）】

□活動しやすい服装・靴 □上靴 □着替え □洗面・バス用品 □タオル

□ゴミ袋 □水筒 □懐中電灯 □虫よけ □筆記用具 □雨具

□ドライヤー(浴室更衣室のみ使用可能 ※部屋での使用不可)

□寝袋(冬季利用時) ※テント利用時、毛布は有料で貸出しています。

※その他各自で必要なもの。(持ち物には、必ず名前を書いてください)

2 利用日当日受付【事務所(窓口)】

到着しましたら、事務所窓口にて利用許可書を提示いただき、受付をしてください。

【宿泊利用】※¹

- ① 宿泊人数、名簿、シーツの枚数等の最終確認をします。

※利用計画書等に変更がある場合はお知らせください。

- ② オリエンテーション(入所説明)を受講してください。

※時間指定あり P15参照

- ③ 鍵の受け取り(入室はオリエンテーション後)

※午後5時までには利用者全員が入室してください。

【日帰利用(炊事場)】※¹

◎ 必要物品の確認等（貸出と注意事項は炊事場にて行います。）

【日帰利用(その他)】※¹

◎ 事務所の窓口にご利用許可書を提示してください。

※¹:つどいの広場への駐車には駐車許可書が必要です。(各団体:宿泊利用2台・日帰り利用1台まで可)
受付で受け取り、車の見える所に掲示してください。

3 利用【各施設】

ごみは持ち帰りをお願いしています。

緊急連絡 内線 28

0568-92-8211

※夜間は警備員室につながります。

4 点検【各施設】(12時~13時点検不可)

① 宿泊室、テント・炊事場・営火場・プレイホールは、利用後に点検があります。

② 使用した部屋・テント内の清掃、シーツの返却、毛布の整理整頓等、部屋に備え付けの注意事項のファイルを参考にしてください。

5 精算・鍵の返却【事務所(窓口)】※現金のみ

【宿泊利用】鍵を返却するとともに、シーツ代等の精算を事務所(窓口)でお願いします。

【日帰り利用】薪代等の精算を事務所(窓口)でお願いします。

※食堂へ注文品がある場合は(株) EVERYFOOD へお支払いください。

ご利用ありがとうございました。気をつけてお帰りください。



10 利用計画書の作成例

春日井市少年自然の家 利用計画書(一般用)									
団体名 ●●●●●●●●●●							受付担当者		
代表者氏名 ●●●●●			携帯番号 ●●●●●●●●●●●●●●						
利用人数: 未就学児(●)人 小・中学生(●)人 高校生(●)人 大人(●)人 計(●●)人									
	●月 ●日 ●曜日				●月 ●日 ●曜日				
	活動内容	会場	荒天時	会場	活動内容	会場	荒天時	会場	
6:00	入所説明(オリエンテーション)実施時間 <<15分程>> 13時・14時・ 15時 ・16時 上記の時間帯から希望の時間を選択してください				起床				
7:00					朝の散策 築水の森 朝の体操 ピロティ				
8:00					野外炊事(6:30~) 炊事場				
9:00					食材持込				
9:00	集合(9:30)				部屋点検・物品返却(8:40~9:00)				
10:00	野外炊事(10:00~) 炊事場				焼板工作(9:30~) 工作室				
11:00	↑ 食材(注文・持ち込み)				↑				
12:00	↑				ハイキング 弥勒山				
13:00	↑				おにぎり注文				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑				↑				
11:00	↑				↑				
12:00	↑				↑				
13:00	↑				↑				
14:00	↑				↑				
15:00	↑				↑				
16:00	↑				↑				
17:00	↑				↑				
18:00	↑				↑				
19:00	↑				↑				
20:00	↑				↑				
21:00	↑				↑				
22:00	↑				↑				
6:00	↑				↑				
7:00	↑				↑				
8:00	↑				↑				
9:00	↑				↑				
10:00	↑								



利用計画書1泊2日用

春日井市少年自然の家 利用計画書(一般用)

受付担当者

団体名 _____

代表者氏名 _____ 携帯番号 _____

利用人数: 未就学児()人 小・中学生()人 高校生()人 大人()人 計()人

	月 日 曜日				月 日 曜日			
	活動内容	会場	荒天時	会場	活動内容	会場	荒天時	会場
6:00	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> 入所説明時間 <<15分程>> 13時・14時・15時・16時 </div>							
7:00								
8:00								
9:00								
					部屋点検・物品返却 (8:40~9:00)			
10:00								
11:00								
12:00								
13:00								
14:00								
15:00								
16:00								
17:00								
18:00					※自然の家記入欄 炊事炉 (夕炉、朝炉は宿泊者限定) <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 朝炉</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 昼炉</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 夕炉</div> クラフト種目(利用日10日前までに種目、個数連絡) 焼杉工作(大・小) 個 笛付キーホルダー 個 バードコール 個 しおり 個 プラバン工作 個 ウッドパーニング 個 ファイア材料受渡し時間 (16時まで) 時 食堂注文 (株)EVERYFOOD FAX: 0568-92-3920 有・無			
19:00								
20:00								
21:00								
22:00								
	消灯・就寝							
備考								

切取り線

- ※ 少年自然の家では、入所、退所、食事、入浴時間等が決められています。利用の手引き・ホームページを参考にして、計画を立案してください。
- ※ 施設利用時間の区分 午前 8:30~12:00 午後 13:00~16:30 夜間 17:30~21:30
- ※ 日帰り利用の利用時間は、午前8時30分~午後5時です。夕炊事、キャンプファイアの参加はできません。
- ※ 未就学児の宿泊利用には、保護者の付添いが必要です。
- ※ 食堂利用時間の区分 朝食 7:00~9:00 昼食 11:00~13:00 夕食 17:00~19:00
朝食 7:30~9:00 (11月~3月)
- ※ 入浴時間 18:00~21:30 シャワータイム (夏休み期間のみ 16:00~17:00)



利用計画書2泊3日用

春日井市少年自然の家 利用計画書

受付者

団体名 _____

代表者氏名 ()
TEL ()

利用人数:未就学児 ()人 小・中学生 ()人 高校生 ()人 大人 ()人 計 ()人

	月 日 曜日				月 日 曜日				月 日 曜日			
	活動内容	会場	荒天時	会場	活動内容	会場	荒天時	会場	活動内容	会場	荒天時	会場
6:00	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; width: fit-content;"> 入所説明時間 <<15分程>> 13時・14時・15時・16時 </div>											
7:00												
8:00												
9:00												
9:00	部屋点検・物品返却 (8:40~9:00)											
10:00												
11:00												
12:00												
13:00												
14:00												
15:00												
16:00												
17:00												
18:00									※自然の家記入欄 炊事炉 (夕炉、朝炉は宿泊者限定) 朝 炉 昼 炉 夕 炉 クラフト種目 (10日前までに申込み) 焼杉工作(大・小) 個 笛付キーホルダー 個 バードコール 個 しおり 個 プラバン工作 個 ウッドバーニング 個 ファイア材料受渡し時間 (16時まで) 時 食堂注文(株式会社 EVERYFOOD) 有・無			
19:00												
20:00												
21:00												
22:00												
	消灯・就寝				消灯・就寝							
備考												

※ 少年自然の家では、入所、退所、食事・入浴時間等が決められています。利用の手引き・ホームページを参考にして、計画を立案してください。

※ 施設利用時間の区分 午前 8:30~12:00 午後 13:00~16:30 夜間 17:30~21:30

※ 日帰り利用者は、午前8時30分~午後5時の利用になります。夕炊事、キャンプファイアの参加はできません。

※ 未就学児の宿泊利用には、保護者の付添いが必要です。

※ 食堂利用時間の区分 朝食 7:00~9:00 昼食 11:00~13:00 夕食 17:00~19:00

朝食 7:30~9:00 (11月~3月) 入浴時間 18:00~21:30

※ 入浴時間 18:00~21:30 シャワータイム (夏休み期間のみ 16:00~17:00)

切取り線



11 炊事場の利用について

- 貸出できるものはP5参照

【炊事場利用時に準備するもの】

- 火（コンロ、薪、炭、マッチ、ライター、新聞紙、着火剤等）
- 食器（皿、はし、スプーン、コップ等）※貸出無
- 水洗道具（洗剤、金だわし、スポンジ、ふきん、水切りネット、ゴム手袋等）**※貸出無**
- 食材、飲料 **※アルコール飲料厳禁**
- その他（軍手、ごみ袋、トング・菜箸等）



【炊事場利用時貸出・販売可能物品】

- 調理器具（飯ごう、なべ、しゃもじ、お玉、包丁、まな板等）**※貸出有（一部有料）**
 - 薪・炭は販売有（着火剤の販売は無）
 - 清掃道具（松葉ばさみ、十能、ほうき、ちりとり）**※貸出有**
- ※その他各自で必要なものを持参してください。
- 注文できる炊事材料はP13・14参照



〈炊事用品の返却・炉・洗い場の清掃〉

- 利用終了後、炊事用品は次の利用者のため、きれいに洗浄し、ふきん等でよく水分をふき取ってください。炉は火の始末をし、清掃してください。
- 清掃が完了しましたら、キャンプ場倉庫脇の内線電話で事務所（28番）に連絡し、職員による点検を受けてください。その後、元の場所へ物品を返却してください。
- **※ 利用時間区分内に退場できるよう、計画的に点検を受けてください。**
- はんごう・なべ・鉄板・網等の炊事用品は、貸し出した時と同じ（焦げ付きやすさを落とした）状態で返却してください。※不備があった場合は、洗浄のやり直しをお願いします。

〈炊事場の注意事項〉

- (1) 林野火災警報の発令中(1~5月)は、薪を使用した調理等はできません。
- (2) ごみは、各自でお持ち帰りください。
- (3) 自然の家の食堂へ発注した炊事材料の生ごみは、透明か半透明のビニール袋に入れて、指定の場所（受付の際確認すること）へ出してください。
- (4) 持込み食材の生ごみについては、お持ち帰りください。ただし、宿泊日の炊事で出た生ごみについては、指定の場所(受付の際確認すること)に出すことができます。
- (5) 炊事を行うときには、綿製軍手等を使用し、火傷には十分注意してください。
- (6) 調理の際には、器具や野菜等を水洗いし、肉類は十分に火を通して衛生面の配慮をお願いします。また、消毒用のアルコールスプレーを利用してください。
- (7) 炊事場のH鋼や周辺の柵に登ったり、炊事場内をむやみに走ったり、炉をまたいだりすると危険ですので絶対にしないでください。
- (8) 炉に乗ったり、足をかけたりするとレンガが崩れてしまうので絶対にしないでください。
- (9) 炉は、絶対に水をかけず、自然消火をしてください。
※水をかけるとレンガが割れて飛び散る恐れがあります。





12 食事・炊事材料等について・・・利用者が直接、食堂へお申し込みください。

①注文・・・利用者が直接、食堂へお申し込みください。

◎全ての注文は、**利用初日の30日前まで**です。

◎「食事等予約受付書」(少年自然の家ホームページにあり)に必要事項を記入の上、管理棟2階食堂にご提出いただくか、FAX 又はE-mail でお申し込みください。

◎**3歳以上は、有料となります。**

◎朝食は、メニュー表の朝食①又は朝食②、夕食は、夕食①又は夕食②のメニューとなります。1泊でのご利用の際は、原則朝食は朝食①、夕食は夕食①となります。(変更となるときには10日前までにご連絡します。)

◎昼食のメニューは各団体でお選びください。

※食事内容が多少、変わることがあります。

最新の食材成分表は少年自然の家ホームページ内「利用方法はこちら」をご参照ください。

<ホームページ>

<https://www.city.kasugai.lg.jp/shisei/shisetsu/sonota/ie/index.html>



②予約内容の変更・問い合わせ・・・E-mail か FAX を送信の上、お電話での連絡

◎注文の取消又は数変更(人数の10%以上)は利用初日の10日前(おにぎりのみ20日前)まで

◎注文の数変更(人数の10%未満)は利用初日の3日前(食事以外の変更は1週間前)まで
その後の変更はできません。

※ 食事に関する問い合わせ先は管理棟2階厨房(0568-92-3920)となります。

食堂 FAX: 0568-92-3920 E-mail: ef004400@everygroup.co.jp

③食事等メニュー

◆食事(食堂)

2026年4月1日以降

朝食	朝食①	600円	ハンバーグ、オムレツ、ポイルキャベツ、はりはり漬け、ふりかけ、ご飯、味噌汁、乳化飲料、フルーツ
	朝食②		チキンボール、スクランブルエッグ、野菜炒め、はりはり漬け、ふりかけ、ご飯、味噌汁、乳化飲料、フルーツ
昼食	カレーライス	750円	カレーライス、バナラアイス、ミニサラダ ①コロケ、②メンチカツ、③ウインナー、④オムレツ、⑤ハンバーグ (バナラアイスなしは650円でご利用いただけます)
	五目ご飯		五目ご飯、豚汁、ミニサラダ、ミニカップゼリー
	炒飯		①白身フライ、②メンチカツ、③オムレツ 炒飯、クリームシチュー、ギョーザ、ミニサラダ
	ちらしずし		①いちごゼリー、②プリン、③コーヒゼリー ちらしずし、青りんごゼリー
夕食	夕食①	960円	鶏肉の唐揚げ、カレーコロケ、シューストリングポテト、スパゲッティ、サラダ、はりはり漬け、ご飯、玉子スープ、フルーツゼリー
	夕食②		ロース豚カツ、焼きそば、マカロニサラダ、サラダ、はりはり漬け、ご飯、わかめスープ、フルーツゼリー

※昼食のサイドメニュー【①～⑤(メインメニューによって異なる)】は1団体1種類、選択ください。



◆ 炊事材料 (1人分)		お米120g は約0.8合になります	2026年4月1日以降
カレー材料	600円	カレールー、豚肉、玉ねぎ、じゃがいも、にんじん、お米 (120g)、福神漬 お米なしは550円ご利用いただけます	
豚汁材料	600円	大根、人参、ねぎ、こんにゃく、里芋、ごぼう、揚げ、豚肉、お米 (120g) または乾燥うどん (80g) お米・うどんなしは550円ご利用いただけます。	
ホットドック	360円	ドックパン、ウインナー、キャベツ	
米のみ (100g)	120円	お米	

◆ その他メニュー		2026年4月1日以降	
菓子パン	170円	アンパン、クリームパン、ジャムパン、ダブルメロン、小倉ネオ、メロンパン	
惣菜パン	170円	コーンマヨパン、ベーコンチーズマヨパン	
ジュース等	紙パック(200ml)	130円	果汁100%：アップル・グレープ・ミックスフルーツ
	ペットボトル飲料	200円	アクエリアス、麦茶
	ペットボトル飲料	220円	緑茶
ゼリー	(60g)	90円	青リングゼリー
	(160g)	190円	ももゼリー (果肉入り)
アイスクリーム (90ml)	150円	バニラ (カップ)	
おにぎり	180円	梅、こんぶ、おかか、ツナマヨ、鮭、しぐれ	

※ おにぎりは一団体合計 10 個以上から注文できます。パンは 1 種類 3 個以上から注文できます。

◆ お茶 (水筒等補給用)		2026年4月1日以降	
水筒補給用お茶 1L	10円	麦茶	

※ 5L からのご注文となります。

※ 食堂ご利用時間・野外炊事受け渡し時間のみとさせていただきます。

★世界的な食料需要の増加等を背景に、海外ならびに国内で使用する原材料価格の高騰が続き価格の変更が十分に考えられます。最新の情報をHPにてご確認ください。

★申し込み後の価格変更は、ご利用日 30 日前までに直接ご連絡致します。ご理解のほどよろしくお願いいたします。



【 食 堂 】



【 受 け 取 り 口 】



【 受 け 取 り 口 】



【 返 却 口 】



13 宿泊室利用時の注意事項

オリエンテーション開催時間
午後1時
午後2時
午後3時
午後4時

〈オリエンテーション(入所説明)〉

- ・オリエンテーション後入室していただけます。
(できる限り利用者全員が受けてください。約 15 分)
- ・靴箱は、宿泊する部屋と同じ番号のところをお使いください。

〈シーツ〉

- ・宿泊棟入口の棚に団体ごとに準備しています。必ず数量を確認し、使用してください。
使用後は、シーツ返却カゴ(宿泊棟入口付近の金網カゴ)に畳んで返却してください。

〈飲食場所〉

- ・食堂又は談話室でお願いします。それ以外の場所では飲食禁止です(水分補給を除く)。

〈食堂〉

- ・食事はセルフサービスになっていますので、配膳及び後片付け、清掃は各団体で責任をもって行ってください。

〈入浴〉

- ・入浴時間を厳守してください。※午後6時から午後9時 30 分まで
- ・ドライヤー(持込)は、脱衣室のみ使用できます。(宿泊室・談話室等では使用禁止)

〈消灯・施錠〉

- ・施設内の消灯及び施設出入口の施錠は、午後 10 時です。それ以後施設への出入りはできません。午後 10 時以降は静かにお過ごしください。

〈起床・開錠〉

- ・〈4月~10月〉午前6時 〈11月~3月〉午前6時 30 分

〈ラジオ体操〉

- ・夏休み期間中は、午前6時 30 分からラジオ体操を放送します。(自由参加)

〈節電〉

- ・30分以上部屋を離れる場合は節電へのご協力をよろしくお願いします。

〈部屋点検〉

- ・退所日の朝、各団体で毛布・枕の整頓をして、部屋から荷物を搬出し、すべての窓を閉め、照明・エアコン・扇風機のスイッチを切り、カーテンを束ねた後、事務所に連絡してください。

※ 廊下側の扉は開けておいてください。

- ・午前 8 時 40 分以降順次、職員が利用者立会いのもと点検をします。なお、職員の点検で指摘がありましたら各団体で責任をもって手直しをお願いします。点検後は、宿泊棟及び部屋には入れません。

※ ごみは持ち帰りをお願いします。また、忘れ物がないようご注意ください。

〈チェックアウト〉

- ・部屋点検を済ませ午前9時までにはチェックアウトをお願いします。引率責任者は鍵をまとめて事務所へ返却してください。また、実費負担等の料金精算をお願いします。



14 テント利用時の注意事項

〈テントサイト内〉

- ・テント内での飲食はおやめください。食べ物が落ちると、アリやムカデが集まります。
- ・テント内は火気厳禁です。
- ※蚊取り線香の使用や喫煙も禁止となります。
- ・テント宿泊者は、テントサイトの定められた（テーブルのある）場所で携帯用コンロの使用はできますが、薪・炭等の火気は使用できません。



【 キャンプ倉庫前 】

〈テント使用物品の貸出〉 ※テント利用時のオリエンテーションはキャンプ倉庫前

- ・テント物品の貸出は、オリエンテーション終了後、次の場所で行います。
- 毛布・薪等・・・・・・キャンプ場倉庫（P21 参照）
- 炊事物品・・・・・・炊事場倉庫（P21 参照）

〈テント退場〉

- ・テント退場の際には、忘れ物等の確認をして、**グランドシートを数字が上に見えるようにたたみ、奥の窓を閉め、両横の窓は開放したまま、利用者立会いのもと職員の間検後（午前 8:40 以降順次）に退場してください。**

15 野外活動について（事前にご相談ください）

少年自然の家では、フィールドや施設を利用していろいろな活動ができます。活動に関する資料は、事務所に用意してあります。参加者への配付は各団体で増刷してください。

【昼の活動】

(1) クラフト（工作室利用料が 1 時間につき 400 円必要です）

クラフトメニュー	単位	金額(円)	所要時間
焼板工作(キーラック・ストラップ)	1 個	250	約 2 時間
笛付キーホルダー作り	1 個	200	約 1 時間
バードコール作り	1 個	200	約 1 時間
しおり作り	1 個	200	約 1 時間
プラバン工作	1 個	200	約 1 時間
ウッドバーニング	1 個	200	約 2 時間

※ クラフトについては、当施設の職員が指導します。(9:00~17:00)

※ 利用日の 10 日前までにはご予約ください。

※ 上記の所要時間は、小学校高学年 32 人を基本としています。
対象年齢や人数により、所要時間が異なる場合があります。



【焼板工作】



【笛付キーホルダー】



【しおり作り】



【ウッドバーニング】



【プラバン工作】



【バードコール】



(2) ハイキング・登山

A 弥勒山・大谷山・道樹山コース (P24 参照 所要時間 約3~4時間)

B 西高森山コース (P25 参照 所要時間 約2時間)

- ① 活動人数・・・制限なし
- ② 準備するもの・・・飲食物、雨具、救急用具、コース図等



(3) ウォークラリー (所要時間 約1時間30分)

分岐点や交差点だけを記したコマ図(連続絵地図)を用いて、決められたコースをまわり、途中で課題を解きながら歩くゲーム。

- ① 活動人数・・・1班5人程度、制限なし(コース途中での通過グループの確認・採点者が必要)
- ② 準備するもの・・・コマ図(グループ数分)、筆記用具、課題(事前に作成しておく)、雨具等

(4) オリエンテーリング (所要時間 約1時間30分)

コース図上に印されたポストを見つけ課題を解いていくゲーム。人数が多いときにはスコア・オリエンテーリングをおすすめします。

- ① 活動人数・・・1班5人程度、制限なし(コース途中での通過グループの確認・採点者が必要)
- ② 準備するもの・・・コース図、解答用紙(グループ数分)、筆記用具、課題(事前に作成しておく)、雨具等

(5) グリーンウォッチング (所要時間 約1時間30分)

決められたコースを回り、木の名前や特徴を覚えていくゲーム。

- ① 活動人数・・・1班5人程度、制限なし(採点者が必要)
- ② 準備するもの・・・コース図、問題解答用紙(グループ数分)、筆記用具、雨具等

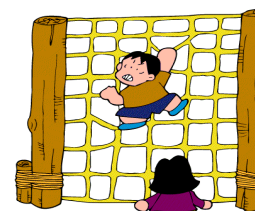
(6) 森のビンゴ (所要時間 約1時間30分)

カードに書いてある木の実や鳥の羽等を見つけ、ビンゴを完成するゲーム。

- ① 活動人数・・・1班5人程度、制限なし(採点者が必要)
- ② 準備するもの・・・コース図、解答用紙(グループ数分)、採集したものを入れる袋(グループ数分)、筆記用具、雨具等

(7) キャンプファイア (昼間にプレイホールを利用して可能)

※ 詳細はP18【夜の活動】キャンプファイアを参照してください。



【雨天の活動】

(1) 展示ビンゴ (所要時間 約1時間30分)

管理棟1、2階の展示コーナーに関する問題を、観察しながら解いていくビンゴ形式のゲーム

- ① 活動人数・・・個人又は1班5人程度、制限なし(採点者が必要)
- ② 準備するもの・・・ビンゴカード(グループ数分)、筆記用具等



【夜の活動】 キャンプファイア・キャンドルファイア 所要時間 約1時間30分

区分	場所	消耗品等料金	必要経費※2
キャンプ ファイア	野外営火場	丸太 400円/1本 薪 450円/1束 灯油 120円/1L※1	丸太6~10本 薪 3~5束 約4,000~7,000円
	プレイホール	トーチ棒 60円/1本 (全20本)	薪4~6束(丸太禁止) 約2,000~3,500円
	第3営火場		
キャンドル ファイア	プレイホール	キャンドルツリー (1本) キャンドルスティック (約300個)	ろうそくは各自で用意

※1 林野火災警報、注意報の発令中は野外営火場・第3営火場の使用ができません。

※2 灯油の金額は、当施設が購入した時点の1L当たりの額となり、変更になる場合があります。

※3 プレイホール利用時は、時間に応じたプレイホールの利用料が必要となります。

- 必要経費は目安であり、炎の大きさや活動時間、プログラム等によって変わります。
- 材料の引渡しは職員が立ち会って行います。午後4時までには準備が始められるように計画を立ててください。その際に、必要な機材や片付け方等についてもお伝えします。
- キャンプファイアの進行や後片付けは各団体で行ってください。
- キャンプファイア終了後、火の始末をして警備員に連絡してください。灰や焼け残りの片付けは、翌朝8:30までに行ってください。第3営火場では、焼け残りの薪の片付けは当日中をお願いします。また、灰缶やトーチ棒は指定の場所に返却してください。
- 少年自然の家での活動以外の目的で薪を購入することはできません。
- 料金については年度途中に変更になる場合があります。



【キャンドルツリー】

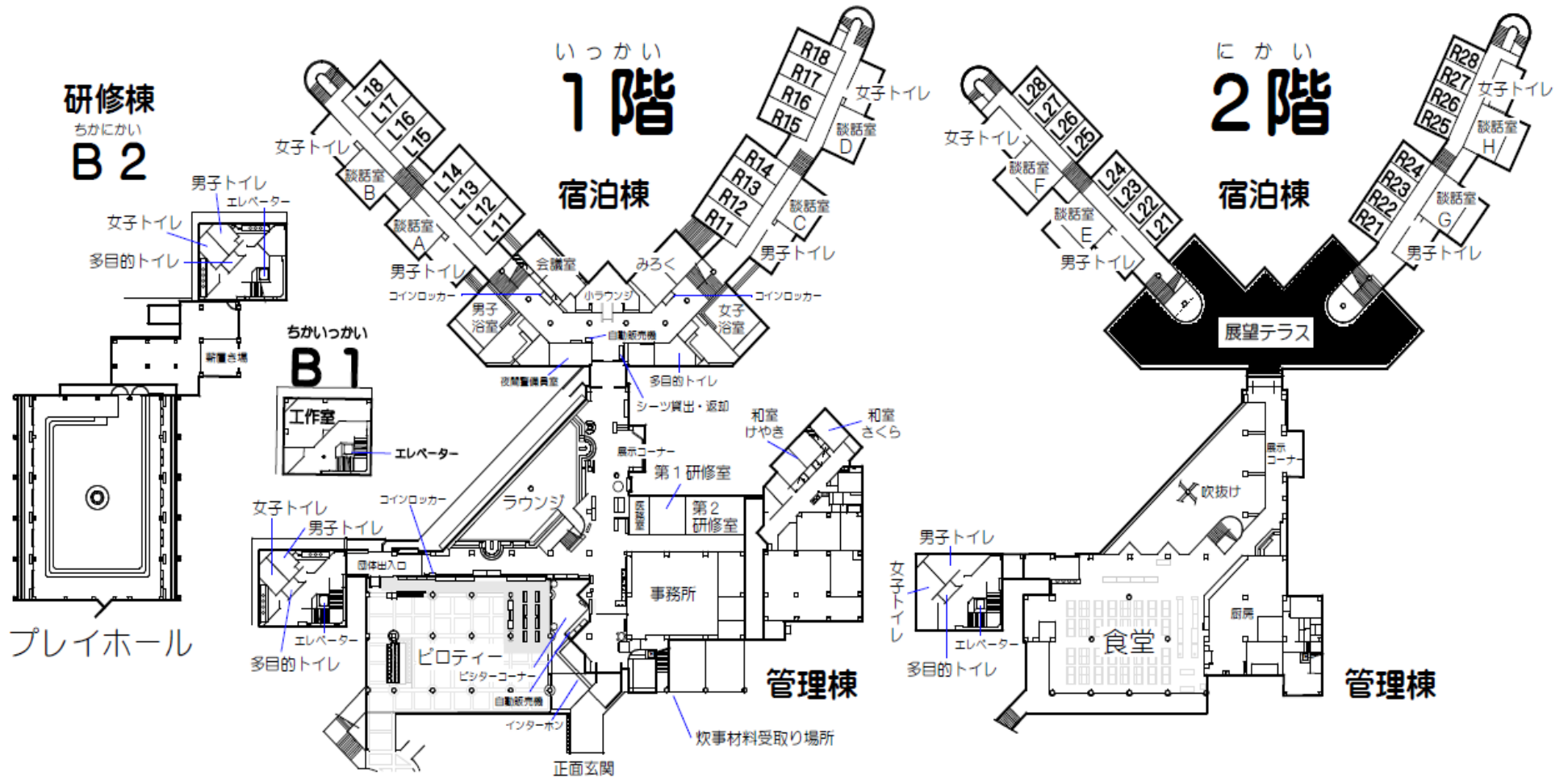


【キャンドルスティック】



【キャンプファイア製作例】
(丸太8本、薪3束)：¥4,550

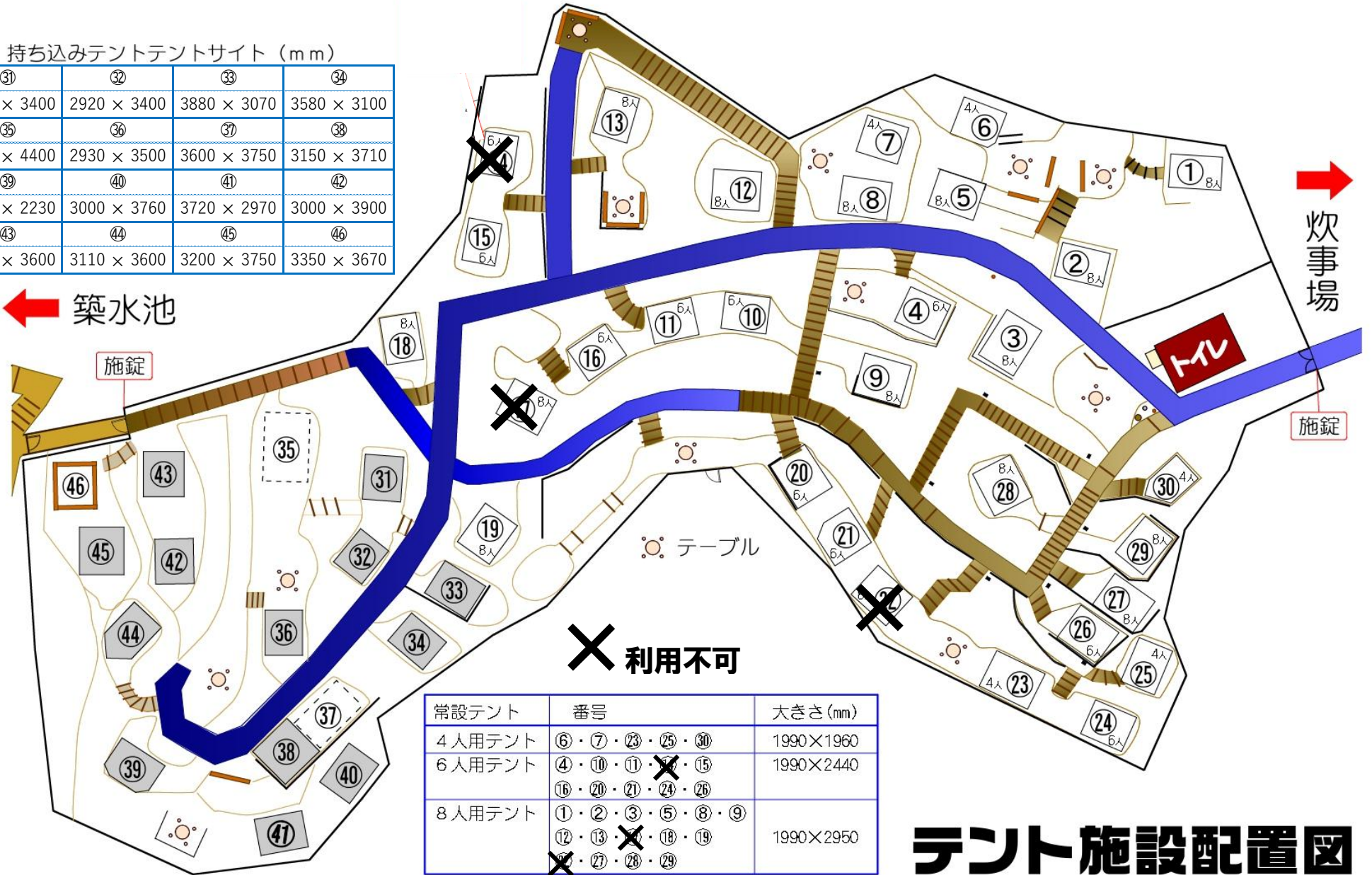
春日井市少年自然の家 建物平面図



持ち込みテントテントサイト (mm)

③①	③②	③③	③④
2970 × 3400	2920 × 3400	3880 × 3070	3580 × 3100
③⑤	③⑥	③⑦	③⑧
2900 × 4400	2930 × 3500	3600 × 3750	3150 × 3710
③⑨	④⑩	④⑪	④⑫
3860 × 2230	3000 × 3760	3720 × 2970	3000 × 3900
④⑬	④⑭	④⑮	④⑯
3290 × 3600	3110 × 3600	3200 × 3750	3350 × 3670

← 築水池

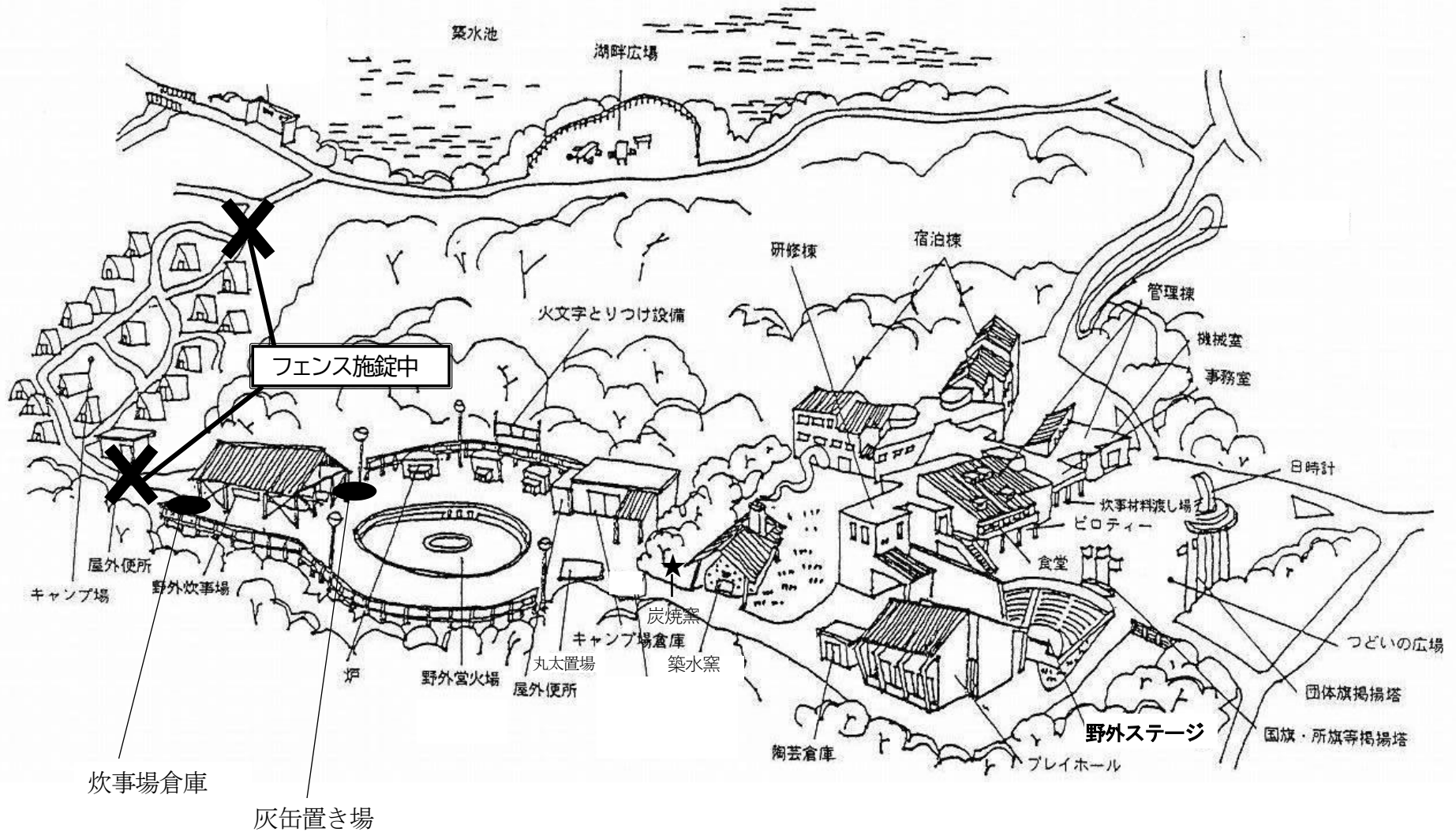


X 利用不可

常設テント	番号	大きさ (mm)
4人用テント	⑥・⑦・⑭・⑮・⑳	1990×1960
6人用テント	④・⑩・⑪・ ⑫ ・⑮	1990×2440
8人用テント	①・②・③・⑤・⑧・⑨	1990×2950
	⑫ ・⑬・ ⑰ ・⑱	
	⑲ ・⑲・⑳・㉑	

テント施設配置図

春日井市少年自然の家 周辺絵地図



(フィールドアスレチック)

あんないず

トリム案内図

利用上の注意

- ・悪ふざけや、無理な遊び方は、しないようにしましょう。
- ・自分の体力にあった遊具で、けがをしないように遊びましょう。
- ・幼児には、必ず保護者がつきそってください。
- ・雨上がりなど丸太のすべりやすい時は、遊ばないようにしましょう。
- ・施設や樹木を大切にしましょう。

※6-12才向けの遊具です



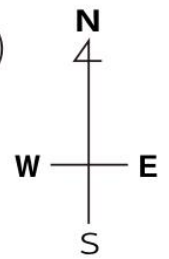
駐車場は第2～5または
植物園駐車場をご利用
ください。
※自然の家前のつどい
の広場駐車場は、宿泊
など許可証がある車
のみご利用できます。

弥勒山・大谷山・道樹山コース案内図



弥勒山展望台からは、右奥に尾張富士(275m)～尾張本宮山(292.5m)とイルカ池が見渡せ、高蔵寺ニュータウンから名古屋市街が続き名古屋駅のツインタワー(255m)その左にパンテリンドーム、小幡緑地、庄内川が見渡せる。

岐阜県多治見市



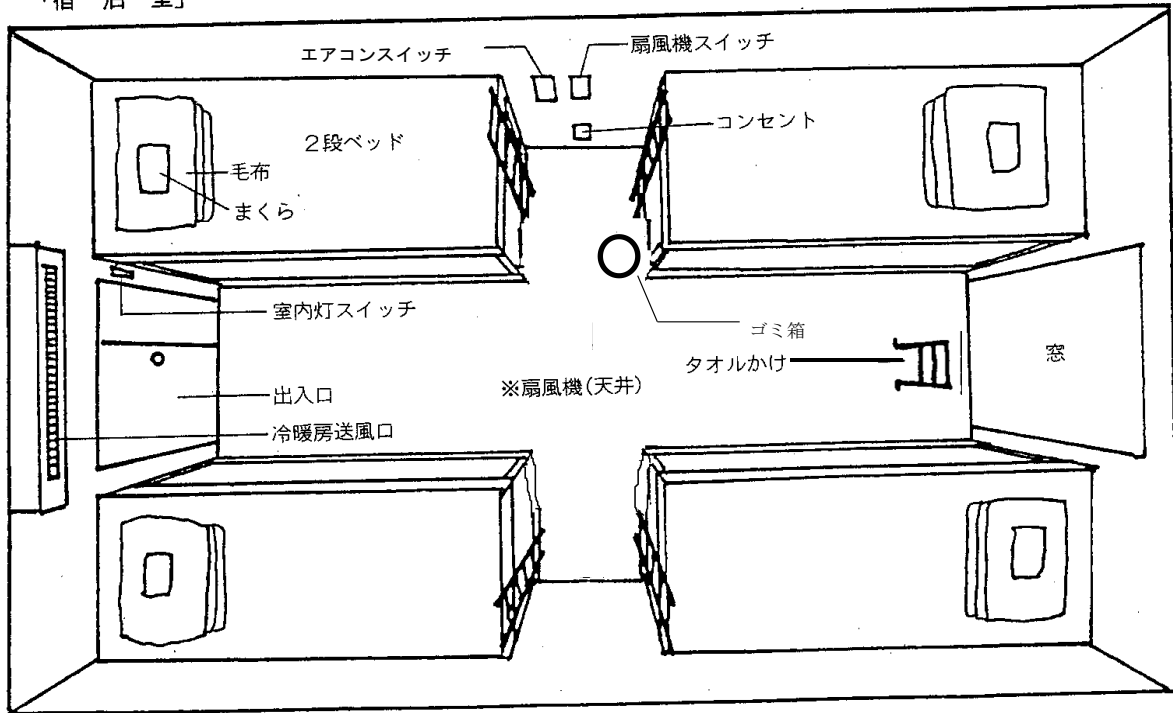
春日井市野外教育センター

少年自然の家
Tel. 0568-92-8211
休所日 月曜日

都市緑化植物園
(グリーンピア春日井)
Tel. 0568-92-8711
休園日/月曜日(休日の場合はその翌日)

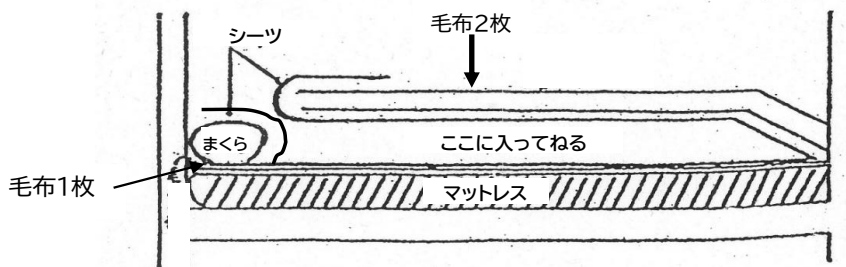
宿泊室の配置・寝具の使い方・たたみ方

「宿泊室」



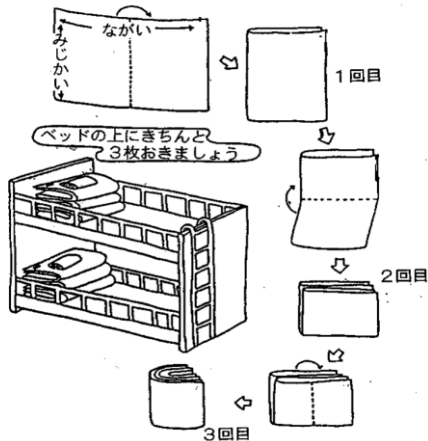
<寝具の使い方>

(毛布3枚使う場合の例)

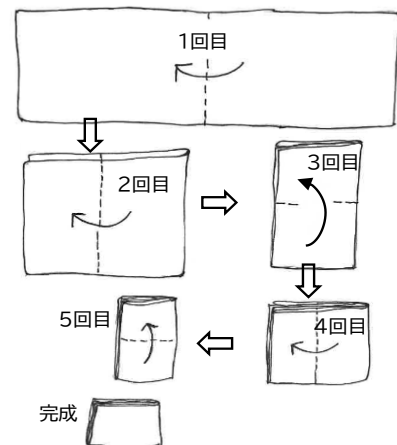


毛布とシーツのたたみ方

- 毛布は長い辺を3回たたみましよう
- 置く向きに気をつけてください



- シーツは長い辺を5回たたみましよう
- まくらと同じ大きさになります



毛布の置き方・位置



丸みのある部分を
部屋の内側に向けて
3枚そろえて
おいてください

通路側は6本の丸みが見えていない



正面は3本の丸みが見えないといけない



交通のご案内



■ 公共交通機関利用の場合

名古屋駅からJR中央本線で高蔵寺駅まで30分
高蔵寺駅から名鉄バス「植物園」行きで17分

■ 自動車の場合

東名高速道路 春日井インターより15分
中央自動車道 小牧東インターより15分
名古屋第二環状自動車道 勝川インターより30分

- ◎ 駐車場は、第2・第3・第4・第5駐車場をご利用ください。
※ 第2・第4駐車場は時間になりましたら、施錠します。
- ◎ つどいの広場駐車場は、緊急用・運搬用として、
宿泊利用団体2台・日帰り利用団体1台に限り駐車できます。
駐車許可書を発行しますので、お車の見える位置に掲示してください。
- ◎ 大型車両は、事前にお問い合わせください。

平成12年4月 発行
令和7年4月までに19回改訂
令和8年4月 改訂