

要望書

※ご要望等が無い場合、返送はご無用です。

町内会長・会計等様 … 手数料や領収書の発行等ご要望がありましたらこの用紙を返信用封筒で返送してください。

区・町内会コード
区・町内会名称

市記入欄

お名前	
電話番号	

来年度の募集方法の変更、シールの変更等あればご記入ください。

(例… 戸別協力→一括協力、シール不要)

下の記入欄は振込・硬貨手数料が発生した場合のみご記入ください

振込手数料・硬貨手数料は後日指定の口座に手数料相当額を振込にて、返金させていただきます。

※市内の金融機関でお振込の場合は振込手数料かかりません。

(一部金融機関を除く)

振込先口座情報記入欄

立替日	令和	年	月	日
振込指定口座	銀行		支店	口座番号
	組合		出張所	
フリガナ 口座名義人				
電話番号				

手数料領収書貼付欄

コピー可